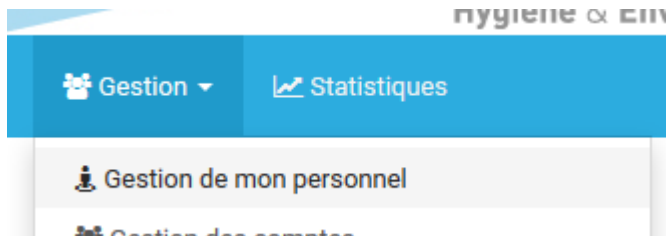


Utilisation du système de gestion du personnel

Le système de gestion du personnel n'est actif que pour certains comptes.

L'accès se fait par le menu principal :

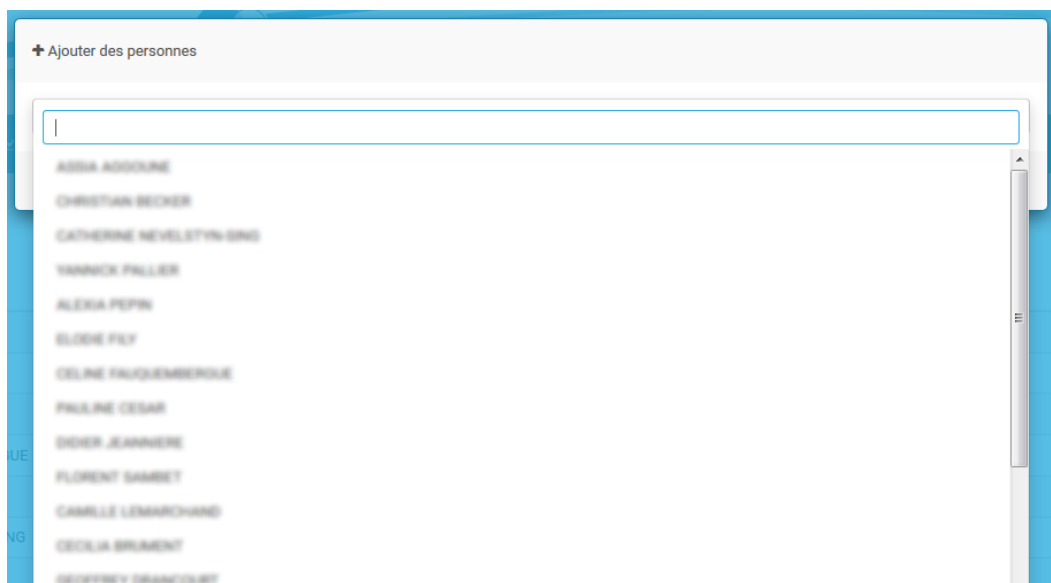


La liste du personnel auquel vous êtes rattachés est visible dans une liste :

[Ajouter des Personnes](#)

Nom	Prénom	Adresse mail	Téléphone	Société
<input type="checkbox"/> ASSOULINE	Assia	assoulina@alpalab.fr	06 00 48 00 80	ALPA
<input type="checkbox"/> BECKER	Christian	cbecker@alpalab.fr	06 00 27 99 82	ALPA
<input type="checkbox"/> CESAR	Pauline	pcesar@alpalab.fr	06 00 50 07 71	ALPA
<input type="checkbox"/> FAUQUEMBERGUE	Celine	cfauquembergue@alpalab.fr	06 00 39 02 01	ALPA
<input type="checkbox"/> FILY	Elodie	efily@alpalab.fr	06 00 10 40 38	ALPA
<input type="checkbox"/> NEVELESTYN-DING	Catherine	cnevelestyn@alpalab.fr	06 00 50 07 80	ALPA
<input type="checkbox"/> FALLER	Yannick	yfaller@alpalab.fr	06 00 06 13 01	ALPA
<input type="checkbox"/> PEPIN	Alexia	apepin@alpalab.fr	06 00 50 07 80	ALPA

Ajouter des utilisateurs à ma liste



Cliquez sur le bouton « Ajouter des personnes »,

Sélectionnez tous vos collaborateurs puis cliquez sur « Ajouter ».

Enlever des utilisateurs de ma liste

Dans la liste de vos utilisateurs, sélectionnez les utilisateurs que vous souhaitez retirer, puis cliquez sur « Retirer de cette liste ».

<input checked="" type="checkbox"/>	PROULX-ROBERT	Robert	robert.proulx@alpalab.fr	06 12 34 56 78	ALPA
<input checked="" type="checkbox"/>	FOU	Elodie	elodie@alpalab.fr	06 12 34 56 78	ALPA
<input type="checkbox"/>	NEVELETTIN-DON	Catherine	catherine.nevele@alpalab.fr	06 12 34 56 78	ALPA
<input type="checkbox"/>	PALLIER	Yannick	yannick@alpalab.fr	06 12 34 56 78	ALPA
<input checked="" type="checkbox"/>	PEPIN	Alexia	alexia@alpalab.fr	06 12 34 56 78	ALPA
<input checked="" type="checkbox"/> Retirer de cette liste					